|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение к ОПОП по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (высшее образование - магистратура), Направленность (профиль) программы «Государственное регулирование экономики», утв. приказом ректора ОмГА от 29.03.2021 №57 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Частное учреждение образовательная организация высшего образования  «Омская гуманитарная академия» | | | | | | | | | |
| Кафедра "Управления, политики и права" | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | УТВЕРЖДАЮ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Ректор, д.фил.н., профессор | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  | 29.03.2021 г. | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Процесс государственного и муниципального управления сферой государственно-частного партнерства  К.М.03.03 | | | | |  |
| по программе магистратуры | | | | | | | | | |
|  |  | Направление подготовки: 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (высшее образование - магистратура)  Направленность (профиль) программы: «Государственное регулирование экономики»  Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Области профессиональной деятельности. 08. ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА. | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Профессиональные стандарты:* | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **08** | | | ФИНАНСЫ И ЭКОНОМИКА | | | | | | |
| **08.026** | | | СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК | | | | | | |
|  | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *Типы задач профессиональной деятельности:* | | | | | | | организационно-управленческий, административно-технологический, контрольно-надзорный, научно- исследовательский | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Для обучающихся:** | | | | | | | | |
|  |
|  | очной формы обучения 2021 года набора  на 2021/2022 учебный год  Омск, 2021 | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **СОДЕРЖАНИЕ** |
|  |
| 1 Наименование дисциплины  2 Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций  3 Указание места дисциплины в структуре образовательной программы  4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся  5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий  6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине  7 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины  8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины  9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  10 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем  11 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине  12 Фонд оценочных средств (Приложения 1-5) |

|  |
| --- |
| ***Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:*** |
| - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  - Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление» (далее - ФГОС ВО, Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования);  - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).  Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):  - «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о практической подготовке обучающихся, одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020(протокол заседания № 2),Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020(протокол заседания №2);  - «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08. 2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденным приказом ректора от 28.08.2017 №37;  - учебным планом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление направленность (профиль) программы: «Государственное регулирование экономики»; форма обучения – очная на 2021/2022 учебный год, утвержденным приказом ректора от 29.03.2021 №57;  Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы дисциплины «Процесс государственного и муниципального управления сферой государственно-частного партнерства» в течение 2021/2022 учебного года:  при реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление; очная форма |

|  |
| --- |
| обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса. |
|  |
| **1. Наименование дисциплины: К.М.03.03 «Процесс государственного и муниципального управления сферой государственно-частного партнерства».**  **2. Формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций:** |
|  |
| В соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 13.08.2020 г. № 1000 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление» при разработке основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП) магистратуры определены возможности Академии в формировании компетенций выпускников соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.  Процесс изучения дисциплины «Процесс государственного и муниципального управления сферой государственно-частного партнерства» направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций: |
| **Код компетенции: ПК-3**  **Способен к обеспечению общеорганизационной подготовки проекта государственно- частного партнерства** |
| **Индикаторы достижения компетенции:** |
| ПК-3.7 знать методические рекомендации по оценке эффективности инвестиционных проектов, методы оценки коммерческой, социально-экономической эффективности проекта, проекта с точки зрения эффективности применения механизма государственно- частного партнерства |
| ПК-3.8 знать методы проведения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок, основы технического контроля |
| ПК-3.9 знать методики, используемые в проектном управлении для определения целей и постановки задач, правил и условий выполнения работ методы и модели управления проектами |
| ПК-3.10 знать методы определения и обоснования начальных максимальных цен контракта, методы подготовки и проведения конкурсных процедур |
| ПК-3.14 уметь анализировать принципиальные технические решения и технологии, предлагаемые для реализации проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.16 уметь выявлять отклонения от плана-графика контроля исполнения обязательств по проекту государственно-частного партнерства и анализ причин таких отклонений |
| ПК-3.19 уметь использовать в профессиональной деятельности директивные и распорядительные документы, перспективы технического развития и особенности деятельности, основные требования, предъявляемые к технической документации, материалам, изделиям, принципы и методы подготовки аналитических отчетов |
| ПК-3.20 уметь осуществлять поиск внешних и внутренних специалистов для реализации юридической, финансово-экономической, технической подготовки проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.21 уметь осуществлять постановку задач, распределять функции внутри команды проекта государственно-частного партнерства, оценивать денежные потоки проекта, налоговые и иные обязательные платежи применительно к выбранной юридической |

|  |
| --- |
| схеме проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.22 уметь составлять планы работ по проекту государственно-частного партнерства, формулировать задачи проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.23 уметь собирать, анализировать, систематизировать сведения и данные, документировать требования к процессам организации, их ресурсному обеспечению, разрабатывать документы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства, систематизировать большой объем разнообразной информации, разрабатывать информационные материалы, отчеты по проекту государственно-частного партнерства |
| ПК-3.24 уметь проводить анализ и оценку проектной, сметной и рабочей документации результатов государственной экспертизы, результатов технического аудита, технических решений |
| ПК-3.26 уметь работать в специализированных аппаратно-программных комплексах, с конкурсной документацией и составлять проект концессионного соглашения и (или) соглашения о государственно-частном партнерстве и (или) соглашения о муниципально- частном партнерстве |
| ПК-3.27 уметь разрабатывать структуру и содержание организационных документов в рамках проекта государственно-частного партнерства, алгоритмы, модели, схемы, механизмы проекта государственно-частного партнерства на рос-сийском и зарубежном рынке |
| ПК-3.28 владеть навыками выработки принципиальных технических решений, описание технологий, выбранных для реализации проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.29 владеть навыками обеспечения проведения консультаций с инвесторами, консультантами и иными участниками проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.30 владеть навыками описания детального распределения ролей и полномочий между лицами, задействованными в подготовке проекта государственно-частного партнерства, и определение соответствующих взаимосвязей между ними |
| ПК-3.31 владеть навыками определения целевых показателей качества и эффективности проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.32 владеть навыками планирования потребности проекта государственно-частного партнерства в специалистах |
| ПК-3.33 владеть навыками подготовки предложения о реализации проекта государственно -частного партнерства |
| ПК-3.34 владеть навыками оценки эффективность использования ресурсов, проектов в рамках проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.35 владеть навыками привлечения специалистов для технической финансово- экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.36 владеть навыками проведения планирования деятельности по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта |
| ПК-3.37 владеть навыками проведения приемки результатов правовой, технической, финансово-экономической подготовки проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.39 владеть навыками проведения разработки проектной и сметной документации и ее государственной экспертизы, технического аудита |
| ПК-3.41 владеть навыками разработки документов, отчетов по проекту государственно- частного партнерства |
| ПК-3.43 владеть навыками разработки концепции, паспорта (устава) проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.44 владеть навыками разработки предварительной схемы распределения прав и обязанностей между потенциальными участниками проекта |
| ПК-3.45 владеть навыками разработки технических заданий на выполнение работ по технической, финансово-экономической, юридической подготовке проекта государственно-частного партнерства |
| ПК-3.48 владеть навыками составления штатной структуры проекта государственно- частного партнерства |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код компетенции: УК-2**  **Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла** | | | |
| **Индикаторы достижения компетенции:** | | | |
| УК-2.1 знать этапы жизненного цикла проекта | | | |
| УК-2.2 знать методы управления и оценки эффективности проекта | | | |
| УК-2.3 уметь формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления | | | |
| УК-2.4 уметь разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения | | | |
| УК-2.5 владеть навыками определения целевых показателей и направлений работ на всех этапах жизненного цикла проекта, планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости | | | |
| УК-2.6 владеть методами осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта | | | |
|  |  |  |  |
| **3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы** | | | |
| Дисциплина К.М.03.03 «Процесс государственного и муниципального управления сферой государственно-частного партнерства» относится к обязательной части, является дисциплиной Блока Б1. «Дисциплины (модули)». Модуль "Общеорганизационная подготовка проектов государственно-частного партнерства" основной профессиональной образовательной программы высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. | | | |
|  |  |  |  |
| Содержательно-логические связи | | | Коды  форми-  руемых  компе-  тенций |
| Наименование дисциплин, практик | | |
| на которые опирается содержание данной учебной дисциплины | для которых содержание данной учебной дисциплины является опорой | |
|  |  | | ПК-3, УК-2 |
|  |  |  |  |
| **4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся** | | | |
| Объем учебной дисциплины – 2 зачетных единиц – 72 академических часов  Из них: | | | |
|  |  |  |  |
| Контактная работа | | 14 | |
| *Лекций* | | 6 | |
| *Лабораторных работ* | | 0 | |
| *Практических занятий* | | 8 | |
| Самостоятельная работа обучающихся | | 20 | |
| Контроль | | 36 | |
| Формы промежуточной аттестации | | экзамены 3 | |
|  |  |  |  |
| **5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **5.1. Тематический план** | | | |
|  |  |  |  |
| Наименование раздела дисциплины | Вид занятия | Семестр | Часов |
| \* Примечания:  а) Для обучающихся по индивидуальному учебному плану - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:  При разработке образовательной программы высшего образования в части рабочей программы дисциплины согласно требованиям частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пунктов 16, 38 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).  б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:  При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями статьи 79 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; раздела III Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание рабочих программ дисциплин и условия организации и проведения конкретных видов учебных занятий, составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (инвалидов) (при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий).  в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиями частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 20 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обуча-ющегося).  г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным | | | |

|  |
| --- |
| стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:  При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; пункта 43 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415), объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом при освоении образовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации. |
| **5.2 Содержание дисциплины** |
| **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине** |
| 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины «Процесс государственного и муниципального управления сферой государственно-частного партнерства» / . – Омск: Изд-во Омской гуманитарной академии, 2021.  2. Положение о формах и процедуре проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37.  3. Положение о правилах оформления письменных работ и отчётов обучающихся, одобренное на заседании Ученого совета от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 29.08.2016 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 01.09.2016 № 43в.  4. Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры, одобренное на заседании Ученого совета от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), Студенческого совета ОмГА от 28.08.2017 (протокол заседания № 1), утвержденное приказом ректора от 28.08.2017 №37. |